



Infoblatt

zum Antrag auf Anerkennung von Werkstätten für die Durchführung von Sicherheitsprüfungen (SP) nach § 29 in Verbindung mit der Anlage VIII und Anlage VIIIc StVZO

Für den Erstantrag sind nachfolgende Dokumente erforderlich:

- Ausgefüllter Antrag (Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)
- Ausgefüllter und unterschriebener Servicevertrag für AÜK-Plus (Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)
- Kalibrierschein ü. d. Kalibrierung von Lehren (Prüflehren, Prüfdornen, Messschieber)
- Kalibrierschein ü. d. Kalibrierung von Manometer (min. 3 Stück)
 - Alternativ: Kalibrierscheine von Drucksensoren als Bestandteil des Bremsenprüfstands
- Kalibrierschein Messgerät zur Messung der Spitzenkraft (sofern notwendig)
- Kalibrierschein ü. d. Kalibrierung des Bremsenprüfstandes
 - alternativ: Bilddatei des am Gerät angebrachten QR-Code-Labels
- Vertragliche Einbindung der Kfz-Werkstatt (Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)
- Beantragung eines Führungszeugnisses nach § 30 Abs. 5 BZRG
 - zur Vorlage bei einer Behörde -
 - Empfangsbehörde: Innung des Kfz-Handwerks Sitz Hamburg
Billstraße 41
20539 Hamburg
 - Geschäftsnummer: Kontrollnummer d. Betriebsstätte, sofern bekannt
 - Verwendungszweck: Name d. Betriebsstätte
 - Bestätigung des zuständigen Einwohnermeldeamtes bitte der Kfz-Innung vorlegen
 - Geschäftsführer/in und Inspektor/en
- Kopie Meisterbrief/e (alle Inspektoren)
- Auszug aus dem Fahrleistungsregister (FAER) (www.kba.de; alle Inspektoren)
- Ausgefüllte und unterschriebene Negativerklärung/en (Unterschrift aller Inspektoren)
- Gültige Fahrerlaubnis (Klasse C, C1; Vorder- und Rückseite in Kopie, alle Inspektoren)
- Kopie Gesellenbrief/e (alle Fachkräfte)
- Verpflichtungserklärung/en (Unterschrift aller Inspektoren)
- Vertraulichkeitserklärung/en (Unterschrift aller Fachkräfte)
- Bescheinigung über wahrgenommene Erstunterweisung in das QM-System der technischen Fahrzeugüberwachung
 - kostenpflichtig über <https://qms-schulung.de>
 - Rabattierung für Innungsmitglieder möglich
- Benennung/Übertragung von Funktionen und Aufgaben (Unterschrift v. gesetzlichen Vertreter und des Funktionsnehmers)
- Aktuelle Teilnahmebescheinigung/en einer SP-Schulung (alle einzutragenden Personen)
- Ausgefüllte und unterschriebene Einverständniserklärung/en (zur Verarbeitung von persönlichen Daten, Unterschrift aller einzutragenden Personen)



Deutsches Kraftfahrzeuggewerbe Hamburg

- Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung (Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)
- Ausgefüllte und unterschriebene Freistellungserklärung (Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)
- Nachweis/Abo-Bestätigung für den Bezug des Verkehrsblattes
- Ausgefülltes Bestellformular „SP-Adapter“ od. Nachweis über den Bezug (Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)
- Nachweis über den Bezug/die Nutzung von „iKFZ-Plus“
- Bestätigung, dass der/die vom Antragssteller bestellte/n Inspektor/en bei ihm angestellt und in der benannten Betriebsstätte tätig ist/sind (Zweizeiler, Unterschrift v. gesetzl. Vertreter)

Sollten Sie dazu noch weitere Fragen haben, können Sie uns gerne unter u. g. Telefonnummer anrufen.

Ansprechpartner/in:

Herr Tödt

Tel.-Nr.: 040/7 89 52-134

Fax-Nr.: 040/7 89 52-234